

**ZARZĄDZENIE NR 394  
BURMISTRZA GMINY STĘSZEW**

z dnia 21 października 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559 t.j.), zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam do stosowania procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR", zgodnie z § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Stęszew.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 394  
Burmistrza Gminy Stęszew  
z dnia 21 października 2022 r.

### **Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego "Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR"**

1. Niniejsza procedura monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”, zwany dalej „Projektem”, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, opracowana została na potrzeby realizacji projektu na podstawie Umowy o powierzenie grantu nr1161/2022 zgodnie z § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.

2. Celem procedury monitorowania efektów projektu jest sprawdzenie, czy cele projektu określone przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa tj. „**Wsparcie rodzin popegeerowskich z dziećmi w zakresie dostępu do sprzętu komputerowego oraz dostępu do Internetu**” są utrzymane przez okres co najmniej 2 lat od daty końcowego rozliczenia projektu grantowego.

3. Rodzice, opiekunowie prawni bądź osoby pełnoletnie, które podpisały umowę darowizny sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem i akcesoriami w ramach Projektu mają obowiązek składania co najmniej dwukrotnie przez okres 2 lat od zakończenia Projektu oświadczenia o posiadaniu otrzymanego sprzętu.

4. Obdarowany zobowiązany jest powiadomić Gminę Stęszew o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. o zniszczeniu sprzętu, o zmianie miejsca zamieszkania.

5. Gmina Stęszew zastrzega sobie możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w tym sprawdzenia, czy przekazany sprzęt jest oznaczony symbolami Projektu, którymi Gmina Stęszew oznaczyła go przy podpisywaniu umowy darowizny.

6. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 2 należy dostarczać do siedziby **Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew , ul. Poznańska 11, 62-060 Stęszew (osobiście, pocztą) bądź w formie czytelnego skanu na adres: [urządgminy@steszew.pl](mailto:urządgminy@steszew.pl)** w następujących terminach:

- a) w 2023 r. do 31.12.2023 r.
- b) w 2024 r. do 31.12.2024 r.
- c) w 2025 r. do 31.12.2025 r.

7. Niezłożenie oświadczenia we wskazanych terminach skutkować będzie wystosowaniem wezwania do przedłożenia w ciągu 7 dni oświadczenia.

8. W przypadku niezłożenia oświadczenia po dwukrotnym wezwaniu, Obradowany zostanie uznany za łamiącego warunki podpisanej umowy i zostaną podjęte w stosunku do niego działania wynikające z tej umowy.

9. Wzór oświadczenia o posiadaniu sprzętu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Procedury.