

ZARZĄDZENIE NR 293/2021
BURMISTRZA GMINY STĘSZEW

z dnia 20 października 2021 r.

w sprawie wyznaczenia administratorów lokalnych do nadawania, dokonywania zmian i odbierania uprawnień do aplikacji eTW w Urzędzie Miejskim Gminy Stęszew oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Stęszew

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2020 r. w sprawie przekazywania tytułów wykonawczych i innych dokumentów do organu egzekucyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1310) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dostęp do systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 26aa § 1 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, przy wykorzystaniu którego będą przekazywane wnioski egzekucyjne i tytuły wykonawcze do organu egzekucyjnego naczelnikom urzędów skarbowych prowadzi Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Szczecinie.

§ 2. Na wniosek wierzyciela na Administratora lokalnego wyznaczono Pana Sebastiana Szypurę – Kierownika Referatu Podatków i Opłat Lokalnych Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew oraz Panią Agatę Barczyńską – Zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew.

§ 3. Administratorzy lokalni zarządzają uprawnieniami użytkowników poziomu niższego w zakresie: nadawania uprawnień, odebrania uprawnień, zmiany danych osobom wskazanym przez kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Stęszew, na podstawie złożonego wniosku stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Administratorzy lokalni mają dostęp do użytkowników w komórkach organizacyjnych Urzędu oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Stęszew zajmujących się przygotowaniem eTW, do weryfikacji statusu wysyłki dokumentu oraz do formularzy umożliwiających wysyłkę: elektronicznych tytułów wykonawczych, zarządzania zabezpieczenia, zawiadomienia wierzyciela.

§ 5. Użytkownicy w komórkach organizacyjnych Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Stęszew przygotowują dokumenty wskazane w § 4 niniejszego zarządzenia. Następnie po ich podpisaniu przez osobę upoważnioną w imieniu wierzyciela podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym, lub pieczęcią elektroniczną użytkownicy wysyłają w/w dokumenty za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Stęszew.

§ 7. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Urząd Miejski Gminy Stęszew

Ul. Poznańska 11

62-060 Stęszew

Wniosek o nadanie/zmianę/odebranie uprawnień do aplikacji eTW

1. Cel wniosku (zaznaczyć właściwy kwadrat X):

- nadanie uprawnień
- odebranie uprawnień
- zmiana danych

2. Dane użytkownika:

2.1. Nazwa komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew/jednostki organizacyjnej Gminy Stęszew:

.....
.....

2.2. Nazwisko:

2.3. Imię:

2.4. PESEL:

2.5. Stanowisko służbowe:

2.6. Telefon służbowy:

2.7. Numer rachunku bankowego do przekazywania wyegzekwowanych należności:

.....

3. Data złożenia wniosku i podpis kierownika komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew/jednostki organizacyjnej Gminy Stęszew

.....