

Znak sprawy: P-le/221-1/19

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA DOSTAWY
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych / tj. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm. / zwanej dalej „ustawą”

Zakup i dostawa artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Przedszkole w Stęszewie
reprezentowany przez: Dyrektora Bernadeta Smelka
REGON: 630032759
NIP: 777-27-42-277
Miejscowość: 62-060 Stęszew
Adres: ul. Janusza Korczaka 2
Strona internetowa: www.przedszkole-steszew.pl; www.bip.steszew.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek od 08:00 – 16:00
wtorek – piątek od 07:00 – 15:00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na:

Przedszkole w Stęszewie
Ul. Janusza Korczaka 2
62-060 Stęszew

ZATWIERDZAM

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Bernadeta Smelka

Stęszew, dnia 29.10.2019 roku

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1** Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.
- Rozdział 2** Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział 3** Oferty częściowe.
- Rozdział 4** Oferty wariantowe.
- Rozdział 5** Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział 6** Informacja o podwykonawcach.
- Rozdział 7** Warunki udziału w postępowaniu.
- Rozdział 8** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 9** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział 10** Termin związania ofertą.
- Rozdział 11** Opis sposobu przygotowania oferty.
- Rozdział 12** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- Rozdział 13** Opis sposobu obliczania ceny.
- Rozdział 14** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- Rozdział 15** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Rozdział 16** Wadium.
- Rozdział 17** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- Rozdział 18** Istotne postanowienia umowy.
- Rozdział 19** Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Znak sprawy: P-le/221-1/19

Rozdział 20 Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

Rozdział 21 Pozostałe informacje.

Rozdział 22 Załączniki do SIWZ.

ROZDZIAŁ 1: Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” .

1.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r., poz.1843 ze zm.)
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz.1126)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz.2477)
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017r. poz.2479)

1.3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa: www.bip.steszew.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

ROZDZIAŁ 2: Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z sukcesywną dostawą artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie z podziałem na części:

- Część I: Różne produkty spożywcze
- Część II: Warzywa, owoce, kiszonki, ryby wędzone
- Część III: Jaja, drób
- Część IV: Mrożonki owocowo-warzywne i produkty podobne
- Część V: Pieczywo, wyroby ciastkarskie
- Część VI: Ziemniaki
- Część VII: Produkty zwierzęce, mięso, produkty mięsne, wędliny
- Część VIII: Ryby mrożone

2.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV.

Główny kod CPV: 15000000-8 – Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

Dodatkowe kody CPV:

- 03142500-3 - Jaja
- 03212100-1 – Ziemniaki
- 03220000-9 – Warzywa, owoce i orzechy
- 15110000-2 – Mięso
- 15131000-5 – Konserwy i przetwory z mięsa
- 15320000-7 – Soki owocowe i warzywne
- 15331170-9 – Warzywa mrożone
- 15332200-6 – Dżemy i marmolady, galaretki owocowe, przeciery z owoców i orzechów oraz pasty do smarowania
- 15551000-5 – Jogurty i pozostałe przefermentowane przetwory mleczne
- 15612000-1 – Mąka zbożowa lub roślinna i podobne produkty
- 15800000-6 – Różne produkty spożywcze
- 15810000-9 – Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie
- 15200000-0 – Ryby przetworzone i konserwowane
- 15500000-3 – Produkty mleczarskie
- 15610000-7 – Produkty przemiału ziarna
- 15400000-2 – Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne

Część I: Różne produkty spożywcze:

Kody CPV:

- 15000000-8 - Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne
- 15320000-7 - Soki owocowe i warzywne
- 15332200-6 - Dżemy i marmolady, galaretki owocowe, przeciery z owoców i orzechów oraz pasty do smarowania
- 15551000-5 - Jogurty i pozostałe przefermentowane przetwory mleczne
- 15612000-1 - Mąka zbożowa lub roślinna i podobne produkty
- 15400000-2 - Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne
- 15800000-6 - Różne produkty spożywcze
- 15500000-3 - Produkty mleczarskie
- 15610000-7 - Produkty przemiału ziarna

Część II: Warzywa, owoce, kiszonki i ryby wędzone:

Kody CPV:

- 03220000-9 – Warzywa, owoce i orzechy
- 15200000-0 – Ryby przetworzone i konserwowane

Część III: Jaja, drób:

Kody CPV:

- 15112000-6 – Drób
- 03142500-3 - Jaja

Część IV: Mrożonki owocowo-warzywne i produkty podobne:

Kody CPV:

- 15330000-0 – Przetworzone owoce i warzywa
- 15331170-9 - Warzywa mrożone

15332100-5 – Przetworzone owoce

Część V: Pieczywo, wyroby ciastkarskie:

Kody CPV:

15810000-9- Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

Część VI: Ziemniaki:

Kody CPV:

03212100-1 - Ziemniaki

03221100-7 – Warzywa korzeniowe i bulwiaste

Część VII: Produkty zwierzęce, mięso, produkty mięsne, wędliny:

Kody CPV:

15110000-2 – Mięso

15131000-5 – Konserwy i przetwory z mięsa

Część VIII: Ryby mrożone:

Kody CPV:

15200000-0 – Ryby przetworzone i konserwowane

2.3. Wymagania szczegółowe

1. Dostarczone wyroby powinny spełniać odpowiednie wymogi jakościowe dla żywienia w warunkach żywienia zbiorowego oraz muszą być zgodne z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywnieniu (Dz.U. z dn. 2019 r., poz.1252 z zm) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie.
2. Towary powinny być dostarczane własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, a Wykonawca powinien w sposób elastyczny reagować na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy.
3. Poszczególne zamówienia częściowe będą składane przez Zamawiającego (osoby wskazane w umowie) telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną z potwierdzeniem przyjęcia zamówienia przez Wykonawcę.
4. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w asortymencie i ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem w dni robocze w godz. 6:00 – 14:00 z wyłączeniem dni świątecznych z możliwością zmiany wielkości zamówienia z 2-godzinnym wyprzedzeniem oraz z możliwością kilkukrotnych dostaw w ciągu dnia w uzgodnionych przez Zamawiającego godzinach.
5. Wykonawca dostarczy towary w zadeklarowanym czasie dostawy, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu zamówienia.
6. Towary będą dostarczane do budynku Przedszkola w Stęszewie ul. Janusza Korczaka 2.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość swobodnego zmniejszenia zadeklarowanych szacunkowych ilości każdej pozycji asortymentu bez konsekwencji prawnych i finansowych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie ulegnie zmianie.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany na towar wolny od wad w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego

10. Wykonawca dostarczy artykuły żywnościowe środkami transportu spełniającymi wymogi rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymogów sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności.

Transport artykułów winien być wykonywany środkami transportu spełniającymi wymagania sanitarne, w tym dotyczące czynności związanych z załadunkiem i rozładunkiem.

11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią formularze cenowe.

12. Zamawiający dopuszcza towary o parametrach równoważnych nie gorszych niż zawarte w SIWZ i formularzach cenowych.

13. W cenie należy uwzględnić koszty związane z transportem i wniesieniem przedmiotu zamówienia do siedzib Zamawiającego (budynek przy ul. Janusza Korczaka 2).

14. Dostarczane artykuły winny być pierwszego gatunku, posiadać właściwe atesty i certyfikaty oraz ważne terminy przydatności do spożycia i cechy podane w SIWZ.

15. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji.

16. Jeżeli zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.

ROZDZIAŁ 3: Oferty częściowe.

3.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.2. Wykonawca może składać ofertę na jedną, kilka części lub na całość zamówienia.

ROZDZIAŁ 4: Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 5: Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie według potrzeb w okresie od dnia 02 stycznia 2020 r. lub w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.

ROZDZIAŁ 6: Informacja o podwykonawcach.

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom oraz wskazuje na konieczność osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

ROZDZIAŁ 7: Warunki udziału w postępowaniu.

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy.tj:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

7.3. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zastosuje procedurę wynikającą z art. 24aa ust. 1 ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania.

ROZDZIAŁ 8: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

8.1. Do oferty każdy Wykonawca winien dołączyć:

- 1) Formularz ofertowy – *załącznik nr 1*
- 2) Formularz cenowy – *załącznik nr 2*
- 3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania – wzór druku *załącznik nr 3* do SIWZ

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo- w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – *załącznik nr 4* do SIWZ
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – *załącznik nr 5* do SIWZ
- 4) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) – *załącznik nr 6* do SIWZ

8.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

8.3.1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.

8.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

8.4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. 3) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia to ma wstępnie potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

8.4.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub w notarialnie potwierdzonej kopii.

8.4.3. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ 9: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

9.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 8 niniejszej SIWZ, dla których dopuszczalna jest forma pisemna będą przekazywane w formie:

- pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz.2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj.: Przedszkole w Stęszewie ul. Janusza Korczaka 2, 62-060 Stęszew
- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r., poz.123) na adres e-mail przedszkole@przedszkole-steszew.pl

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Dokumenty, które należy uzupełnić na wezwania zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 ustawy mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

9.4. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku: „Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie”.

9.5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie lub drogą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja.

9.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Dokonana zmiana treści SIWZ stanie się jej integralną częścią. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, na stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

9.7. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani dyrektor Bernadeta Smelka, w godzinach od 9:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku.

9.8. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

9.9. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ 10: Termin związania ofertą.

10.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy).

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 1) Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie prośby o wyrażenie zgody.
- 2) Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania ofertą określone są w art. 85 ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ 11: Opis sposobu przygotowania oferty.

11.1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę.

- 1) formularz ofertowy;
- 2) formularz cenowy;
- 3) oświadczenie wymienione w punkcie 8.1. niniejszej specyfikacji,

11.2. Opakowanie i oznakowanie oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego tj. w Przedszkolu w Stęszewie ul. Janusza Korczaka 2, 62-060 Stęszew oraz oznaczyć w poniższy sposób:

Przedszkole w Stęszewie

ul. Janusza Korczaka 2

62-060 Stęszew

OFERTA

Zakup i dostawa artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie
Dotyczy części nr:.....* (*wskazać numer/y części zamówienia, których dotyczy oferta)

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

06.11.2019 roku godz. 10:30

Uwaga:

Do oferty należy załączyć opakowanie, które powinno posiadać adres i nazwę Wykonawcy, aby można ofertę odesłać w przypadku stwierdzenia złożenia jej po wyznaczonym terminie.

11.3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

11.3.1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od

chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.3.2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11.3.3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11.3.4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej.

11.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.6. Dokumenty dotyczące treści oferty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11.7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.8. Jeżeli zasady reprezentacji Wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do

reprezentowania Wykonawcy uprawnającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy (pełnomocnictwo).

11.9. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.

11.10. Każdy Wykonawca może złożyć do każdej części zamówienia tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

11.11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

11.13. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.

11.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

11.15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11.16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 9 pkt.9.5 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11.17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.19. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie. Do oferty należy załączyć opakowanie, które powinno posiadać adres i nazwę Wykonawcy, aby można ofertę odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

ROZDZIAŁ 12: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Oferty należy składać do dnia **06.11.2019 r.** do godziny **10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. **w Przedszkolu w Stęszewie ul. Janusza Korczaka 2, 62-060 Stęszew.** Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrzenia.

12.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

12.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **06.11.2019 r.** o godzinie **10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. **w Przedszkolu w Stęszewie ul. Janusza Korczaka 2, 62-060 Stęszew.**

12.4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.steszew.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 13: Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Cena oferty, za całość zamówienia, musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym. Cena ofertowa = cena netto + podatek vat.

13.2. Wykonawca powinien w formularzu cenowym (załącznik nr 2) dla części, na którą składa ofertę podać cenę jednostkową netto oraz brutto i stawkę podatku vat, a także wartość netto, wartość podatku vat oraz wartość brutto każdego produktu. Następnie należy zsumować ceny netto i brutto wszystkich pozycji w danej części.

13.3. Wykonawca w formularzu cenowym dla części, na którą składa ofertę musi ująć wszystkie pozycje.

13.4. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018r., poz.2174).

13.5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

13.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

13.7. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania dokumentacji przetargowej, SIWZ, oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym min. podatek VAT. Wykonawca ma obowiązek skalkulować cenę dla przewidywanego przez Zamawiającego okresu 12 miesięcy.

UWAGA! W celu dokonania oceny punktowej oferty w załączniku nr 2 „formularze cenowe” Zamawiający przyjął szacunkowe ilości dla poszczególnych rodzajów asortymentu. Wykonawca podstawiając zaoferowane ceny jednostkowe wyliczy wartość cenę łączną oferty, która zostanie odczytana na sesji otwarcia ofert. Faktyczne rozliczenie pomiędzy stronami umowy będzie następowało w oparciu o zaoferowane ceny jednostkowe asortymentu i faktyczne ilości poszczególnego asortymentu.

ROZDZIAŁ 14: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.2. Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

LP	NAZWA KRYTERIUM	ZNACZENIE (WAGA) KRYTERIUM
1	Najniższa cena	60 %
2	Czas dostawy od momentu zamówienia	40 %
3	Suma	100 %

Opis sposobu punktowania rozpatrywanych ofert wg wag podanych w specyfikacji

1. Najniższa cena – 60%

$$P_W = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

Oznaczenia:

P_w - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w badanej ofercie

Maksymalna ilość punktów za cenę – 60,00 pkt.

2. Czas dostawy od momentu zamówienia – 40%

- Do 2 godz. – 40 pkt.
- Do 3 godz. – 20 pkt.
- Powyżej 3 godz. – 0 pkt.

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym.

Max ilość punktów za czas dostawy od momentu zamówienia – 40 pkt.

3. Łączna punktacja.

Łączna punktacja jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: Najniższa cena i czas dostawy od momentu zamówienia.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

ROZDZIAŁ 15: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.

15.2. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

15.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:

- a) określenie celu gospodarczego,
- b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
- c) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,

d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

15.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.5. Wykonawca ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy, nie przekraczającego trzech dni roboczych, po zawiadomieniu Zamawiającego.

15.6. Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu zawarcia umowy do dostarczenia dokumentów, potwierdzających, że:

1) pojazd, który będzie realizował dostawy posiada ważną decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii w zakresie transportu środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego lub Wykonawca jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zaświadczenie z Sanepidu). - dotyczy części I, III, IV, VII, VIII.

15.7. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie lub nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt. 15.6 uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.

15.8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ 16: Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 17: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18: Istotne postanowienia umowy.

18.1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi *załącznik nr 8* do niniejszej specyfikacji.

18.2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają

ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;

2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego;

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1;

b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;

c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

18.3. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.

18.4. Zmiana umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności może mieć miejsce w następujących przypadkach / okolicznościach:

1) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego ani Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostaw wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenie umownego

2) zmiana Wykonawcy realizacji zamówienia publicznego w przypadku gdy Wykonawca z którym została zawarta umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową. Umowa może być wtedy zawarta z innym Wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ

w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy Wykonawca. Nowy Wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ. Nowy Wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym Wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany;

3) zmiany w zakresie płatności i wynagrodzenia - zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich uzasadnionych (koniecznych) zmian wprowadzanych do umowy;

4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

5) zmiana obowiązującej stawki VAT - wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;

6) w przypadku niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności powodujących opóźnienie w wykonaniu dostawy Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych.

7) W skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji umowy.

8) Jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły i wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji lub wystąpieniem zdarzenia związanego z siłą wyższą.

9) w przypadku wzrostu zapotrzebowania Zamawiającego, w związku ze wzrostem ilości wydawanych posiłków spowodowanych zwiększeniem ilości dzieci, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w umowie w zakresie wzrostu wartości przedmiotu zamówienia o wartość zwiększonego zapotrzebowania

10) Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany lub odpowiednio uzasadniony wniosek, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a druga Strona umowy wyrazi zgodę.

11) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 19: Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów cytowanej wyżej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie oraz skarga do sądu.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) określenia warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Przepisy dotyczące odwołania znajdują się w Dziale VI Środki ochrony prawnej Rozdział 2 Odwołanie, art. 180 – 198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

12. Przepisy dotyczące skargi do sądu znajdują się w Dziale VI Środki ochrony prawnej, Rozdział 3 Skarga do sądu, art. 198a – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 20: Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

20.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informacje, o których mowa w pkt. 20.1. 1), 5) i 7).

20.3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 21: Pozostałe informacje.

21.1. Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

21.2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

21.3. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

21.4. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
2. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub

wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

21.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

21.6. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), alej :RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole w Stęszewie ul. Janusza Korczaka 2, 62-060 Stęszew, tel. 61 8134-345, e-mail: przedszkole@przedszkole-steszew.pl
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedszkole w Stęszewie jest Pan Sebastian Łabowski, kontakt: e-mail: inspektor@bezpieczne-dane.eu
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: zakup i dostawa artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ 22: Załączniki do SIWZ.

Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularze cenowe

Załącznik nr 3 – Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dot. podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy dot. zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy dot. podatków i opłat lokalnych

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Załącznik nr 8 – Projekt umowy

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

Przedszkole w Stęszewie
Ul. Janusza Korczak, 62-060 Stęszew

WYKONAWCA:

Nazwa:

Adres:

.....

Telefon:.....

E-mail:.....

NIP:

REGON:.....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetarg na:

Zakup i dostawę artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkole w Stęszewie

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków zamówienia
za cenę w zł :

Część I – Różne produkty spożywcze

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Część II – Warzywa, owoce i kiszonki, ryby wędzone

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Część III – Jaja, drób

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Część IV – Mrożonki owocowo-warzywne i produkty podobne

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Część V – Pieczywo, wyroby ciastkarskie

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Część VI - Ziemniaki

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Cześć VII – Produkty zwierzęce, mięso, produkty mięsne, wędliny

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Część VIII – Ryby mrożone

Cena nettoplus VAT tj. brutto.....

Słownie:

Wykonawca oświadcza, że czas dostawy od momentu zamówienia wyniesie:

- do 2 godz.
- do 3 godz.
- powyżej 3 godz. (oferowany czas dostawy.....godz.)

*należy postawić krzyżyk w polu brak wypełnienia skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca dostarczy towar

powyżej 3 godz. od momentu zamówienia

1. Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z pracami, które są konieczne do zrealizowania zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że ogólny projekt warunków umowy będący załącznikiem do zaproszenia został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego oraz akceptujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczam, że nie jestem na stronie internetowej Prezesa Urzędu na wykazie Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie
6. Oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie i brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie.
7. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
8. Osoba do kontaktu z Zamawiającym:
Imię i nazwisko.....tel.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- TAK
 NIE

Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

a) do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR,

b) małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR,

c) mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

....., dnia roku

.....
Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2.1.-Formularz cenowy

Część I: Różne produkty spożywcze

L.p.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość	Cena		Stawka %Vat	Wartość netto	Wartość % Vat	Wartość brutto
				a netto (suma kolumn 5 i 7)	a brutto (suma kolumn 4 i 5)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Jogurt owocowy 150 g z dużymi kawałkami owoców (nie mniej niż 9% owoców i żywymi kulturami bakterii)	szt	3500						
2	Serek homogenizowany o smaku waniliowym 140g	szt	50						
3	Śmietana 12% 500 ml	szt	30						
4	Jogurt naturalny 500 g	szt	200						
5	Kasza pęczak	kg	150						
6	Kefir naturalny 400ml	szt	50						
7	Masło 250 g (nie mniej niż 82% tłuszczu)	szt	2500						
8	Śmietana kremówka 30% 500 ml	szt	500						
9	Śmietana ukwaszona 12% 400 ml	szt	100						
10	olej rzepakowy 100% z pierwszego tłoczenia -5L	litr	250						
11	Miód naturalny nektarowy, wielokwiatowy 1,4 kg	szt	60						
12	Podplomyki	szt	150						
13	Chrupki kukurydziane 150g	szt	130						
14	Groch łuskany 500 g	kg	50						
15	Fasola sucha 500 g	kg	30						
16	Mąka wrocławska typ 500	kg	650						
17	Mąka ziemniaczana	kg	10						
18	Mąka kukurydziana	kg	20						

19	Miaka pełnoziarnista	kg	30						
20	Kasza jęczmienna	kg	20						
21	Kaszka manna 1 kg	kg	60						
22	Kasza jaglana	kg	20						
23	Makaron świderki pszenny, pełnoziarnisty 400 g	szt.	350						
24	Makaron świderki 400 g	szt.	150						
25	Makaron nitki typ Zbyszko	szt.	100						
26	Makaron pełnoziarnisty	szt.	200						
27	Kasza gryczana	kg	20						
28	Ryż biały długozirnisty 1 kg	kg	180						
29	Płatki kukurydziane pełnoziarniste 600g	szt.	300						
30	Płatki owsiane	kg	30						
31	Cukier trzcinowy 500g	kg	450						
32	Cukier zwykły biały	kg	30						
33	Cukier puder 400 g	kg	20						
34	Cukier waniliowy 32g	szt.	150						
35	Proszek do pieczenia 36g	szt.	150						
36	Cynamon mielony 20g	szt.	20						
37	Czosnek granulowany 25g	szt.	150						
38	Liść laurowy 6g	szt.	15						
39	Przyprawa w płynie do zup, sosów i sałatek 1l	szt.	20						
40	Majeranek 100 g	szt.	10						
41	Papryka słodka syplka 20g	szt.	150						
42	Pieprz mielony 100g	szt.	20						
43	Przyprawa do kurczaka 40g	szt.	30						
44	Przyprawa do mięs 20g	szt.	70						
45	Sól himalajska 0,35 g	kg	100						
46	Sól zwykła	kg	50						

47	Otręby pszenne	szt	30							
48	Ziele angielskie 6g	szt	15							
49	Ananas w puszcze w plastrach 580ml	szt	20							
50	Fasola czerwona w puszcze 400 g	szt	20							
51	Kukurydza w puszcze 400 g	szt	30							
52	Budyń 60 g	szt	250							
53	Kisiel 77 g	szt	400							
54	Zacierka makaronowa	szt	200							
55	Soczewica czerwona	szt	20							
56	Soczewica zielona	kg	20							
57	Sezam mielony	kg	5							
58	Ryż brązowy	szt	20							
59	Cukier brązowy	kg	20							
60	Dżem brzoskwinowy 100%-100g owoców na 100g produktu, zagęszczony sokiem jabłkowym, bez konserwantów 235g	szt	20							
61	Dżem czarna porzeczka 100%-100g owoców na 100g produktu, zagęszczony sokiem jabłkowym, bez konserwantów 235g	szt	50							
62	Dżem truskawkowy 100%-owoców na 100g produktu, zagęszczony sokiem jabłkowym, bez konserwantów 235g	szt	450							
63	Powidła śliwkowe, zawartość śliwek nie mniej niż 195g/100 g produktu, pasteryzowane 300g	szt	150							
64	Kakao ciemne o obniżonej zawartości tłuszczu 10-12% tłuszczu	szt	200							
65	Rodzynki	szt	30							
66	Koncentrat barszczu czerwonego o zawartości zagęszczonego soku z buraków, nie mniej niż 59,2% 300ml	szt	30							
67	Ketchup łagodny, zawartość pomidorów nie mniej 198g/100g produktu, pasteryzowany, bez konserwantów 1l	szt	330							

68	Koncentrat pomidorowy 28-30% pasteryzowany 950g	szt	100							
69	Koncentrat pomidorowy 28-30% pasteryzowany 200g	szt	70							
70	Zakwas do żurku 500 ml	szt	70							
71	Herbata czarna, aromatyzowana 100 szt/paczka z esencją wycisnietą ze świeżych listków, saszetki jednorazowe	szt	50							
72	Wafle w czekoladzie XXL typu:Grzeski	szt	1200							
73	Morele	szt	20							
74	Galaretka owocowa 75 g	szt	150							
75	Kawa Inka 150 g	szt	120							
76	Żurawina 150 g	szt	20							
77	Sok jabłkowy 100%2 L	szt	1200							
78	Daktyle 100g	szt	20							
79	Sok pomarańczowy 100%2l	szt	1200							
80	Soczki kartonik 100%200 ml	szt	7500							
81	Serek waniliowy typu Danio Sok z warzyw i owoców częściowo z soku zagęszczonego (nie mniej niż 40%)przecierowy, pasteryzowany 0,9l o smakach: - Marchew-jabłko-banan -Marchew-jabłko-truskawka -Marchew - malina-jabłko -Marchew-jabłko-pomarańcza -Marchew-jabłko-brzoskwinia	szt	2000							
82		szt	1800							
83	Ser żółty Gouda lub Salami	szt	100							
84	Ser twarogowy półtłusty, pakowany próżniowo, zawartość tłuszczu 3,5g/100g produktu, nie mielony	kg	50							
85	Ser śmietankowy wiaderko 1 kg	kg	400							
86	Ser kanapkowy śmietankowy 36% sera twarogowego 150g	kg	200							

87	Twarożek domowy naturalny,200g	szt.	20						
88	Ser Feta 270g	szt.	20						
89	Serek puszysty twarogowy 150 g tłuszczu/100g produktu, 20g	szt.	230						
90	Ser waniliowy wiaderko 1 kg	szt.	30						
91	Ser wiejski 5g tłuszczu/100g produktu, naturalny, 200g	kg	50						
92	Mleko UHT 2% karton 1l	szt.	7000						
93	Drożdże 100g	szt.	80						
94	Ciasteczka owsiane 1kg	szt.	50						
95	Ziopa prowansalskie 20g	szt.	30						
96	Lubczyk	szt.	10						
97	Bazylija	szt.	30						
98	Oregano	szt.	30						
99	Wafle ryżowe	szt.	400						
100	Wafle ryżowo-zbożowe	szt.	200						
101	Wafle przekładane śmietankowe	kg	70						
102	Mus jabłkowy, pasteryzowany 95% jabłek 1l	szt.	130						
103	Ciastka z cukrem	kg	10						
104	Brzoskwinie w puszcze 850g	szt.	100						
105	Woda niegazowana 5l	szt.	100						
106	Woda niegazowana 0,33l	szt.	500						
107	Cukierki owocowe	kg	50						
108	Lizaki serduszka-pakowane 100szt	szt.	10						
109	Ser Almette 150g	szt.	200						
110	Herbata owcowa 20 szt.	szt.	100						
111	Pestki słonecznika 100g	szt.	20						

112	Biszkopty 120g	szt.	500						
113	Ciastka Herbatniki 16g	szt.	3500						
114	Płatki jaglane 250g	szt.	100						
115	Przyprawa do piearnika	szt.	20						
116	Cytrynka w płynie 200 ml	szt.	20						
Suma									

Wartość pakietu netto VAT

Wartość pakietu brutto Słownie

18	Koper	peczek	300							
19	Natka pietruszki	peczek	300							
20	Por	szt.	20							
21	Rzodkiewka	peczek	100							
22	Salata	szt.	350							
23	Szcypiorek	peczek	150							
24	Banany	kg	1800							
25	Brzoskwinie	kg	150							
26	Jabłka	kg	1500							
27	Mandarynki	kg	500							
28	Nektarynki	kg	180							
29	Pomarańcza	kg	50							
30	Gruszki	kg	500							
31	Sliwki	kg	15							
32	Por	kg	5							
33	Fasolka szparagowa żółta świeża	kg	30							
34	Arbuz	kg	60							
35	Szparagi świeże	kg	10							
36	Kalafior świeży	szt.	15							
37	Brokuł świeży	szt.	15							
38	Cytryna	kg	50							
39	Kapusta czerwona	szt.	15							
40	Makrela wędzona	kg	30							
41	Kapusta młoda biała	szt.	40							
42	Ziemniaki	kg	30							

43	Ogórki małosolne	kg	25						
44	Ogórki konserwowe w słoiku	szt.	10						
45	Dynia	kg	30						
46	Mięta	szt.	12						
47	Cukinia	kg	60						
48	Maliny	kg	60						
49	Borówka	kg	60						
50	Kiełki	szt.	50						
51	Chrzan	szt.	20						
52	Pomidor koktajlowy	kg	50						
53	Kapusta kwaszona	kg	250						
54	Truskawki świeże	kg	120						
55	Winogrono	kg	70						
Suma									

Wartość pakietu netto VAT

Wartość pakietu brutto Słownie

Część III : Jaja, droób

L.P	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa		Stawka VAT	Wartość netto (liczyn kolumn 4 i 5)	Wartość VAT (liczyn kolumn 4 i 7)	Wartość brutto (suma kolumn 8 i 9)
				wa netto (suma kolumn 5 i 7)	wa brutto (suma kolumn 5 i 7)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Jaja	szt	8000						
2	Filet drobiowy	kg	250						
3	Porcja rosolowa	kg	90						
4	Udko z kurczaka	kg	150						
5	Udko z kurczaka trybowane	kg	150						
6	Wątróbka	kg	50						
Suma									

Wartość pakietu netto VAT

Wartość pakietu brutto Słownie

Załącznik nr 2.4.-Formularz cenowy

Część IV: Mrożonki owocowo-warzywne i produkty podobne

L.p.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Cena jednostkowo	Ilość	Cena jednostkowo wa netto	Cena jednostkowo wa brutto	Stawka %Vat	Wartość netto	Wartość % Vat	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Groszek zielony 2,5 kg	kg	50							
2	Fasolka szparagowa żółta 2,5 kg w całości	kg	100							
3	Fasolka szparagowa zielona 2,5 kg: cięta lub w całości	kg	40							
4	Barszcz ukraiński 2,5 kg skład: burak kostka, kapusta biała, marchew kostka, pomidor kostka, fasola szparagowa zielona, cebula, seler kostka	kg	100							
5	Brokuł 2,5 kg	kg	220							
6	Bukiet warzyw 2,5 kg skład: marchew 50%, kalafior 25%, brokuł 25%	kg	200							
7	Kalafior 2,5 kg	kg	150							
8	Marchew z groszkiem 2,5 kg	kg	150							
9	Marchew kostka 2 kg	kg	150							
10	Mieszka 7 składników 2,5 kg skład: kalafior 25%, marchew 20%, fasolka szparagowa 15%, brukselka	kg	200							
11	Szpinak mrożony liściasty 2,5 kg	kg	50							
12	Truskawki mrożona 2,5 kg	kg	150							
13	Włoszczyzna paski 2,5 kg	kg	300							
14	Zupa pieczarkowa 2,5 kg skład: pieczarki plastry 32%, ziemniaki kostka 32%, marchew kostka 18%, seler kostka 16%, brokuł 2%	kg	200							

15	Malina cała 2,5 kg	kg	50						
16	Malina grys 2,5 %	kg	50						
17	Porzeczka czarna 2,5 %	kg	20						
18	Porzeczka czerwona 2,5 %	kg	20						
19	Marchewka mini	kg	150						
Suma									

Wartość pakietu netto , VAT

Wartość pakietu brutto , Słownie

Część V: Pieczywo, wyroby ciastkarskie

L.p.	Nazwa produktu	Jednos tka miary	Cena jednostko wa netto	Cena jednostko wa brutto	Stawka %Vat	Wartość netto (liczyn kolumn 4 i 5)	Wartość % Vat	Wartość brutto (suma kolumn 8 i 9)	10
1	2								
1	Bulka 60 g	szt	500						
2	Bulka tarta	kg	50						
3	Kawiorek 350 g	szt	2500						
4	Chleb kornel 500 g	szt	1500						
5	Chleb zwykły 500 g	szt	2100						
6	Rogal mleczny	szt	330						
7	Drożdżówka francuska 100 g	szt	150						
8	Drożdżówka z serem 100 g	szt.	150						
9	Drożdżówka z owocem	szt	550						
10	Bulka mleczna	szt	400						
11	Bulka mini	szt.	400						
12	Bulka grahamka	szt	400						
13	Chleb graham	szt.	300						
14	Ciastka owsiane	kg	30						
15	Placek jogurtowy	kg	90						
16	Pączki	szt	650						
Suma									

Wartość pakietu netto, VAT

Wartość pakietu brutto, Słownie

Załącznik nr 2.6. - Formularz Cenowy

Część VI: ziemniaki

L.P.	Nazwa artykułu	Jednostk a miary	Ilość	Cena jednostk wa netto	Cena jednostk wa brutto	Stawka VAT	Wartość netto (iloczyn kolumn 4 i 5) <small>(suma kolumn 5 i 7)</small>	Wartość VAT (iloczyn kolumn 4 i 7)	Wartość brutto (suma kolumn 8 i 9)
1	Ziemniaki	kg	5000				8	9	10
2	Cebula	kg	100						
Suma									

Wartość pakietu netto VAT

Wartość pakietu brutto Słownie

Część VII: Produkty zwierzęce, mięso, produkty mięsne, wędliny

L.p.	Nazwa produktu	Jednos tka miary	Ilość	Cena		Stawka %Vat	Wartość netto (liczyn kolumn 4 i 5)	Wartość % Vat (liczyn kolumn 4 i 7)	Wartość brutto (suma kolumn 3 i 9)
				wa netto (suma kolumn 5 i 7)	wa brutto (suma kolumn 6 i 7)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Biodrówka	kg	190						
2	Łopatka b/k	kg	50						
3	Mięso od szynki	kg	90						
4	Schab b/k	kg	150						
5	Mielone z łopatki	kg	190						
6	Karkówka b/k	kg	100						
7	Frankfurterki	kg	60						
8	Frankfurterki pieczone	kg	60						
9	Kielbasa biała delikatesowa	kg	15						
10	Kielbasa krakowska sucha	kg	50						
11	Pośrednica z indyka	kg	15						
12	Kielbasa śląska drobiowa	kg	15						
13	Kielbasa śląska wieprzowa	kg	100						
14	Kielbasa szynkowa	kg	30						
15	Kielbasa królewiecka	kg	30						
16	Ligawa wołowa	kg	13						
17	Kielbasa z wyczałnia	kg	30						

18	Kiełbaski piastowskie	kg	15							
19	Łopatka z przyprawami	kg	15							
20	Mielonka królewiecka	kg	30							
21	Parówka-dziecięca	kg	170							
22	Parówka drobiowa	kg	17							
23	Raszpet węzłowy	kg	17							
24	Wątrobianka	kg	40							
25	Płat parzony	kg	50							
26	Półdewica drobiowa	kg	12							
27	Półdewica-sopocka	kg	20							
28	Schab z przyprawami	kg	30							
29	Szynka dębowa	kg	60							
30	Szynka drobiowa	kg	15							
31	Szynka gotowana	kg	10							
32	Szynka konserwowa	kg	60							
33	Szynka wiejska	kg	10							
34	Schab konserwowy	kg	10							
35	Smalec domowy 400 g	szt.	30							
36	Schab smyka	kg	8							
37	Kiełbaski szwajcarskie	kg	90							
38	Szynka Smyka	kg	17							
39	Wołowina b/k	kg	50							
40	Kiełbaski z szynki Smyka	kg	160							
Suma										

Wartość pakietu netto VAT

Wartość pakietu brutto

Załącznik nr 2.8. - Formularz Cenowy

Część VIII: Ryby mrożone.

L.P	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa		Stawka VAT	Wartość netto (liczyn kolumn 4 i 5)	Wartość VAT (liczyn kolumn 4 i 7)	Wartość brutto (suma kolumn 8 i 9)
				wa netto (suma kolumn 5 i 7)	wa brutto				
3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Filet z dorsza glazura	kg	240						
2	Filet z soli glazura do 5 %	kg	50						
3	Filet z tilapii glazura do 5%	kg	50						
4	Filet zapiekany z serem	kg	200						
5	Filet z morszczuka glazura 0% -5%	kg	50						
6	Filet z miruny glazura 0%- %%	kg	220						
7	Filet z mintaja glazura do 5%	kg	50						
8	Paluszki rybne z fileta	kg	240						
Suma									

Wartość pakietu netto VAT

Wartość pakietu brutto Słownie

Zamawiający:
Przedszkole w Stęszewie
Ul. Janusza Korczaka 2, 62-060 Stęszew

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **zakup i dostawa artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie**, prowadzonego przez Szkołę Podstawową w Stęszewie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie z podziałem na części,

oświadczam, iż wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*.

.....dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

* w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie z podziałem na części,

oświadczam, iż wobec mnie nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie z podziałem na części,

oświadczam, iż nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.).

.....dnia.....r.

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Nazwa Wykonawcy*.....

Adres Wykonawcy*.....

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę i oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu na zakup i dostawę artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie

2) należy do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę i oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu na zakup i dostawę artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie

-

-

* niepotrzebne skreślić

pieczęć Wykonawcy	data, imię i nazwisko oraz podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
-------------------	--

Niniejsze oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)"

Umowa - projekt

zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Stęszew – Przedszkolem w Stęszewie reprezentowanym przez Dyrektora Bernadetę Smelka na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

.....
reprezentowaną przez

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1843).

§ 1.1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa artykułów spożywczych na żywienie dzieci w Przedszkolu w Stęszewie z podziałem na części zgodnie z przyjętą ofertą oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia, stanowiących integralne części umowy.

1.2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy do stołówki w Przedszkolu w Stęszewie ul. Janusza Korczaka 2 – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

1.3. Dostawy będą realizowane na podstawie zamówień częściowych, składanych przez osoby upoważnione do ich składania, stosownie do potrzeb Zamawiającego, telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną w dni robocze w godz. 6:00 – 14:00 z wyłączeniem dni świątecznych z możliwością zmiany wielkości zamówienia z 2-godzinnym wyprzedzeniem oraz z możliwością kilkukrotnych dostaw w ciągu dnia w uzgodnionych przez Zamawiającego godzinach.

1.4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar w ciągu-godzin od momentu zamówienia.

1.5. Dostawy wraz z rozładunkiem i wniesieniem będą realizowane na własny koszt i ryzyko Wykonawcy, własnym środkiem transportu dopuszczonym do przewozu danego rodzaju towaru wydanym przez SANEPID.

1.6. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego artykuły spożywcze są pierwszego gatunku, posiadają właściwe atesty i certyfikaty oraz ważne terminy przydatności do spożycia.

1.7. W przypadku dostarczenia towaru nie spełniającego warunków zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania natychmiastowej – jednak nie później niż w ciągu dwóch godzin – wymiany wadliwych artykułów na koszt Wykonawcy.

1.8. W przypadku wystąpienia konieczności awaryjnej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zamówiony towar w ciągu 1 godziny.

§ 2 Termin realizacji zamówienia: od 02.01.2020 roku do 31.12.2020 roku lub do wyczerpania kwoty wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3.1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości :

Część I – Różne produkty spożywcze	złotych brutto
Słownie:	brutto
Część II – Warzywa, owoce i kiszonki, ryby wędzone.....	złotych netto.
Słownie:	brutto
Część III – Jaja, drób.....	złotych brutto
Słownie:	brutto
Część IV – Mrożonki owocowo-warzywne i produkty podobne.....	złotych brutto
Słownie:	brutto.....
Część V – Pieczywo, wyroby ciastkarskie.....	złotych brutto
Słownie:	brutto.....
Część VI – Ziemniaki.....	złotych brutto
Słownie:	brutto.....
Część VII – Produkty zwierzęce, mięso, produkty mięsne, wędliny.....	złotych brutto
Słownie:.....	brutto.....
Część VIII – Ryby mrożone.....	złotych brutto
Słownie:.....	brutto.....

3.2. Ostateczna wartość przedmiotu umowy będzie wyliczona na podstawie ustalonych cen jednostkowych brutto oraz faktycznej ilości dostarczonego do Zamawiającego poszczególnego asortymentu przedmiotu umowy podanego w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

3.3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

3.4. Strony postanawiają, że faktury będą wystawiane każdorazowo przy dostawie towarów.

3.5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić otrzymaną fakturę w ciągu 14 dni od daty wystawienia.

3.6. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca:

Gmina Stęszew

62-060 Stęszew ul. Poznańska 11.

NIP 777 31 41 373

Odbiorca:

Przedszkole w Stęszewie

Ul. Janusza Korczaka 2, 62-060 Stęszew

3.7. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wynikające z dokumentacji przetargowej oraz niezbędne do wykonania zamówienia oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3.8. Wynagrodzenie umowne obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie przedmiotu umowy.

3.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu umowy w zależności od potrzeb bez konsekwencji prawnych i finansowych, w szczególności nie wykorzystania całej kwoty i ilości asortymentu podanego w ofercie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Wykonawca nie będzie dochodził z tego tytułu żadnych roszczeń.

3.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia z zastrzeżeniem, iż wartość umowy nie ulegnie zmianie.

3.11. Cena za towary może ulec zmianie w przypadku zmian stawki podatku VAT.

§ 4.1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu zamówienia:.....

4.2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg realizacji przedmiotu zamówienia:.....

4.3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej dostawy.

§ 5.1. Strony postanawiają, że wiążącą formą odszkodowania będą kary umowne.

5.2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach :

1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

a) w przypadku dostarczenia towarów nie odpowiadających parametrom ilościowym, jakościowym lub asortymentowym składanych zamówień w wysokości 10% wartości danego zamówienia brutto;

b) za opóźnienie w wykonaniu dostawy w wysokości 0,1% wartości danego zamówienia brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia

c) za odstąpienie od umowy, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 20% wartości danego zamówienia brutto.

2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wartości danego zamówienia brutto.

5.3. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

5.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 6.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

3) Wykonawca przerwał realizację dostawy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,

4) Wykonawca wykonuje dostawę niezgodnie z warunkami przetargu i wymaganiami Zamawiającego oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego.

6.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w

terminie trzech miesięcy od upływu terminu za zapłatą faktur, określonego w niniejszej umowie.

6.3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni oraz powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 7.1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 144 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

7.2. Zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.

7.3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
- 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego;
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1;
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy.

7.4. Zmiana umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności może mieć miejsce w następujących przypadkach / okolicznościach:

- 1) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego ani Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu dostaw wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego

- 2) zmiana Wykonawcy realizacji zamówienia publicznego w przypadku gdy Wykonawca z którym została zawarta umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową. Umowa może być wtedy zawarta z innym Wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy Wykonawca. Nowy Wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ. Nowy Wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym Wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany;
- 3) zmiany w zakresie płatności i wynagrodzenia - zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich uzasadnionych (koniecznych) zmian wprowadzanych do umowy;
- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 5) zmiana obowiązującej stawki VAT - wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 6) w przypadku niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności powodujących opóźnienie w wykonaniu dostawy Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych.
- 7) W skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji umowy.
- 8) Jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły i wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji lub wystąpieniem zdarzenia związanego z siłą wyższą.
- 9) w przypadku wzrostu zapotrzebowania Zamawiającego, w związku ze wzrostem ilości wydawanych posiłków spowodowanych zwiększeniem ilości dzieci, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w umowie w zakresie wzrostu wartości przedmiotu zamówienia o wartość zwiększonego zapotrzebowania
- 10) Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany lub odpowiednio uzasadniony wniosek, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a druga Strona umowy wyrazi zgodę.
- 11) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8 Wszelkie zmiany wynikające z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 10 W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11 Umowę niniejszą sporządzono w dwóch równobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a