

Dyrektor Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Stęszewie ogłasza nabór na stanowisko pracownika gospodarczo – technicznego dla obsługi placówek oświatowych na terenie Gminy Stęszew

Ogłoszenie : Pracownik gospodarczo – techniczny

Miejsce pracy : Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Stęszewie

Zatrudnienie – umowa zlecenie

Wymagania w stosunku do kandydata :

- posiada obywatelstwo polskie,
- ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie ,
- wykształcenie o specjalności umożliwiającej efektywne wykonywanie zadań na stanowisku,
- prawo jazdy kat. B,
- dysponowanie samochodem.

Wymagania dodatkowe :

- znajomość przepisów z zakresu zamówień publicznych, prawa budowlanego,
- dyspozycyjność,
- komunikatywność, odpowiedzialność, sumienność

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- opracowanie w porozumieniu z dyrektorem szkoły/przedszkola planu inwestycji oraz remontów i modernizacji,
- przygotowanie dokumentacji do przetargów na prace remontowe i usługi, w tym kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
- udział w pracach komisji przetargowej,
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej zamówień publicznych,
- udział w pracach komisji odbioru częściowego i końcowego inwestycji i prac remontowych,
- nadzorowanie wykonawstwa robót budowlanych,
- weryfikacja dot. zasadności przeprowadzania remontów (ocena).

Wymagane dokumenty :

- list motywacyjny,
- życiorys (CV),
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia
- kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Termin, sposób i miejsce składania dokumentów :

- termin składania dokumentów do 9 listopada 2023 r. do godz. 14.00
- wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w Zespole Ekonomiczno – Administracyjnym Szkół , ul. Poznańska 11, 62 – 060 Stęszew, osobiście w godz. 8.00 – 14.00 lub listem poleconym na adres : Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Stęszewie , ul. Poznańska 11, 62 – 060 Stęszew z dopiskiem : nabór na stanowisko pracownika gospodarczo – technicznego.