

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 224/2020

Burmistrza Gminy Stęszew

z dnia 10 września 2020 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STĘSZEW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2021.

I. POSTAWIENIE OGÓLNE

Gmina Stęszew opracowuje roczny program współpracy na rok 2021 gminy Stęszew z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na wykonywanie jej zadań własnych, określając formy, obszary oraz zadania priorytetowe, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

II. CELE WSPÓŁPRACY

§ 2. 1. Celem rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Cele szczegółowe rocznego programu współpracy obejmują:

- 1) poprawę jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 3) otwarcie na innowacyjność w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy,
- 4) wzmocnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 5) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. Współpraca opiera się na następujących zasadach:

1. pomocniczości – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

2. suwerenności stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swej działalności statutowej,

3. partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,

4. efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,

5. uczciwej konkurencji – oznacza to równorzędne traktowanie podmiotów konkurujących o realizację zadań publicznych, udzielanie tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania w składanych przez organizacje ofertach realizacji zadania publicznego samorząd oczekuje pełnej i rzetelnej informacji,

6. jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
2. podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy Stęszew,
3. określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
4. konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia,
5. dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności i współpracy.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Współpraca Gminy Stęszew z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa może przybrać jedną z form:

- 1) powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- 2) wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) informowaniu bezpośrednio na spotkaniach lub pośrednio pisemnie o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) udzielaniu informacji o możliwości finansowania zadań z innych źródeł,
- 4) prowadzeniu wspólnych przedsięwzięć np.: organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Gminy i regionu,
- 5) udzielaniu w miarę możliwości wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. organizowanie i prowadzenie działalności sportowej,
2. organizowanie i prowadzenie działalności sportowej przez uczniowskie kluby sportowe,
3. działalność kulturalna i oświatowa prowadzona przez organizacje harcerskie,
4. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
5. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania na rzecz mieszkańców w wieku 50+,
6. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
7. działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 8. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w roku 2021 oraz zawartych umowach.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI

§ 9. Program realizowany jest w drodze współpracy gminy Stęszew z organizacjami pozarządowymi.

§ 10. Formą zlecenia zadań publicznych przez Gminę Stęszew jest otwarty konkurs ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia. Określa się następujące zasady konkursu:

1. warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty na odpowiednim druku,
2. otwarty konkurs ogłasza się Zarządzeniem Burmistrza zamieszczone w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Gminy Stęszew, na tablicy ogłoszeń,
3. termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni,
4. komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza, opiniuje złożone oferty,
5. w skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele urzędu i osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie,
6. w pracach komisji konkursowej z głosem doradczym mogą uczestniczyć eksperci w dziedzinie, której konkurs dotyczy,
7. wyboru ofert dokonuje się w oparciu o przyjęte kryteria,
8. ostatecznego wyboru ofert dokonuje Burmistrz Gminy Stęszew,
9. po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert niezwłocznie podpisuje się umowę na realizację zadania,
10. zadanie należy wykonać zgodnie z umową oraz złożenia sprawozdania z realizacji zadania w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zakończenia zadania.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. 1. Gmina współpracując z Organizacjami w ramach uchwalonego rocznego programu na 2021 rok planuje środki finansowe na realizację zadań w kwocie około **304.000.00** złotych.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację rocznego programu zawierać będzie uchwała budżetowa na 2021 rok.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Burmistrz.

§ 13. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Miejskiej Gminy Stęszew sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 maja 2022 r.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 14. Prace nad przygotowaniem rocznego programu współpracy Gminy Stęszew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 prowadzącymi działalność pożytku publicznego prowadził koordynator.

§ 15. Skierowano projekt rocznego programu współpracy do konsultacji w formie publikacji projektu programu na stronie internetowej www.steszew.pl w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu Gminy na okres nie krótszy niż 14 dni.

§ 16. Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z przyjętą uchwałą; zainteresowane podmioty mogły wziąć aktywny udział w tworzeniu programu i kształtowaniu jego ustaleń.

§ 17. Projekt rocznego programu współpracy po rozpatrzeniu opinii i uwag wniesionych przez organizacje pozarządowe przedłożono na posiedzeniu Rady Miejskiej Gminy Stęszew.

§ 18. Po uchwaleniu przez Radę Miejską Gminy Stęszew rocznego programu współpracy Gminy Stęszew z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 program zamieszczono na stronie internetowej www.steszew.pl w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stęszew.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

§ 19. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Gminy Stęszew w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.

§ 20. W skład komisji konkursowej powołanej przez Burmistrza wchodzi :

1. przedstawiciele urzędu

2. osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 biorące udział w konkursie.

§ 21. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

§ 22. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowanych propozycji przyznania dotacji.

§ 23. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Gminy Stęszew.

§ 24. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

§ 25. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Stęszew.

§ 26. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotacje w wysokości niższej niż wnioskowana konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikami do umowy o wsparcie zlecenia wykonania zadania publicznego.

§ 27. Informację o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podane do wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej www.steszew.pl.