

# Nabór do pracy

Stanowisko:

KONSERWATOR

Miejsce pracy:

Szkoła Podstawowa w Stęszewie tel. 0618134-192

Termin składania dokumentów:

2020-08-28 godz.14:00

---

## DYREKTOR

Szkoły Podstawowej w Stęszewie

**ogłasza nabór na wolne stanowisko - KONSERWATORA-1 etat**

I. Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

1. Posiada co najmniej wykształcenie zawodowe.
2. Posiada obywatelstwo polskie.
3. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
4. Nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne.
5. Nie była karana i nie toczy się przeciwko niej postępowanie skarbowe.
6. Nie była karana karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne.
7. Jest dyspozycyjna.
8. Jest odpowiedzialna.
9. Jest sumienna i dokładna.

II. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

1. kontrola sprawności i naprawa urządzeń i sprzętu szkolnego,
2. wykonywanie prac konserwatorskich i naprawczych na terenie szkoły,
3. dbałość o ład i porządek oraz higienę na terenie wszystkich pomieszczeń szkolnych, opieka nad bezpieczeństwem budynku i całości sprzętu szkolnego oraz nad urządzeniami instalacyjnymi łącznie ze sprzętem p.poż.,
4. umiejętność pracy w zespole, kreatywność, dobra organizacja pracy, samodzielność,
5. wykonywanie innych czynności wynikających z potrzeb szkoły zleconych przez dyrektora szkoły,
6. Stosowanie przepisów BHP i p.poż podczas wykonywanej pracy,
7. poczucie odpowiedzialności za realizację zadań (terminowość, sumienność, dokładność),
8. łatwość nawiązywania kontaktów i wysoka kultura osobista

III. Zakres zadań i obowiązków (ogólnie):

1. nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem budynku oraz boiska,
2. współpraca z pozostałymi pracownikami obsługi,
3. remonty, konserwacja i naprawy bieżące.

IV. Oferty osób powinny zawierać następujące dokumenty:

1. List motywacyjny
2. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.(załącznik)
4. Kserokopie świadectw potwierdzających kwalifikacje, uprawnienia, umiejętności.
5. Kserokopie świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej.
6. Oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.(załącznik)
7. Oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne.(załącznik)
8. Oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.(załącznik)
9. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000) w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko konserwatora.

#### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze. Administrator danych i kontakt do niego: Szkoła Podstawowa w Stęszewie, ul. Poznańska 25, 62-060 Stęszew. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko konserwatora. Informacje o odbiorcach danych: Szkoła Podstawowa w Stęszewie Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko konserwatora. Uprawnienia: prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych podany powyżej. Kandydatowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podstawa prawna przetwarzania danych: Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2016 poz. 902 z późn. zm.) Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

V. Inne informacje:

1. O zakwalifikowaniu się na rozmowę kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.
2. Oferty złożone po terminie lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.
3. Z kandydatem wyłonionym w drodze rekrutacji zostanie zawarta umowa o pracę na 1/ 1 etatu na czas określony.

IV. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Nabór na stanowisko KONSERWATORA w Szkole Podstawowej w Stęszewie w terminie do 28.08.2020 roku do godziny 14:00 (decyduje data i godzina wpływu) w sekretariacie szkoły ul. Poznańska 25 lub pocztą na adres:  
Szkoła Podstawowa w Stęszewie ul. Poznańska 25  
62-060 Stęszew

Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji dołącza się do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych osób będą zniszczone komisyjnie lub zwracane na wniosek zainteresowanych w terminie 14 dni od dnia zakończenia rekrutacji.

Karolina Róg- dyrektor szkoły